

DEMANDE D'INDEMNITES PERI-EDUCATIVES - 1er degré

Année scolaire 2009 / 2010

ACTIVITES PERI-EDUCATIVES

A transmettre **POUR AVIS**

à l'Inspecteur de l'Education Nationale de Circonscription

DEMANDEUR NOM - PRENOM :

Statut et Nature du poste occupé (à compléter impérativement) :

Ecole

(Nom et Adresse)

Tél :

CIRCONSCRIPTION :

ACTIVITES Catégorie : **ACTIVITES RELEVANT DU DOMAINE PERI-SCOLAIRE**

Description des activités :

Les activités sont-elles en relation avec le projet d'école ? OUI NON

Se déroulent-elles à l'école? OUI NON Si non en quel lieu ?

Hors temps scolaire ? Pendant le temps scolaire ?

Sont-elles réalisées en collaboration avec une association ? OUI NON

avec une collectivité territoriale ? OUI NON

Font-elles l'objet d'une rémunération ? OUI NON Par qui ?

Montant de la rétribution attribuée (en euros) :

Nombre d'heures envisagées : Date : Signature du demandeur :

LE (LA) DIRECTEUR(RICE) D'ECOLE soussigné(e) atteste de la validité des informations contenues dans la présente fiche et de l'engagement de réalisation des activités décrites

Par M, MME

NOM, Prénom Date : Signature :

(Directeur(rice))

AVIS CIRCONSTANCIE de l' IEN :

Nombre d'indemnités proposées :

Date : Signature :

RETOUR à l'IEN
pour le 6 mai 2010 DELAI DE RIGUEUR

DESCRIPTIF DES ACTIVITES PERI-SCOLAIRES RELEVANT D'INDEMNITES PERI-EDUCATIVES

ECOLE : _____

Prévues ou réalisées pendant l'année scolaire 2009 - 2010

(Compléter toutes les rubriques avec précision)

Libellés des activités péri-éducatives (une case par activité) (a)	Lieu(x) exact(s) d'intervention pour chaque activité (a)	Dates précises de réalisation de chaque activité avec jour et mois (a)	Tranches horaires de réalisation avec : - heure de début - heure de fin (a)	Nbre d'élèves encadrés pour chaque activité (a)	Nbre d'heures effectivement consacrées à chaque activité (a)	Nbre d'indemnités sollicité pour chaque activité (a)	Nbre d'indemnités proposées par l'IEN pour chaque activité (b)

(a) Colonnes à compléter par l'enseignant demandeur

Informations à valider par le(l)a Directeur(rice) d'école

(b) Colonne à compléter par l'IEN de circonscription

Nombre total d'heure ou d'indemnités

TOTAL	TOTAL	TOTAL