

**DEMANDE DE CONGÉ DE FORMATION PROFESSIONNELLE
AU TITRE DU DÉCRET N° 2007-1470 DU 15 OCTOBRE 2007
Année scolaire 2014-2015**

Je, soussigné(e) (nom et prénom) :

né(e) le :

grade :

échelon :

adresse personnelle et téléphone:

affectation :

circonscription d'IEN :

demande le bénéfice d'un congé au titre du décret n° 2007-1470 du 15 octobre 2007 pour suivre la formation suivante :

- **désignation :**

- **date prévue pour le commencement :**

- **date prévue pour la fin :**

- **durée de la formation en jours par mois ou en demi-journées par semaines :**

- **organisme responsable :**

- **modalités de la formation :**

Dans l'hypothèse où ma demande serait agréée, je m'engage à rester au service de l'Etat, à l'expiration de ce congé, pendant une période d'une durée égale au triple de celle pendant laquelle l'indemnité mensuelle ou forfaitaire m'aura été versée, et à rembourser le montant de cette indemnité en cas de non-respect de cet engagement.

Je m'engage également, en cas d'interruption de ma formation sans motif valable, à rembourser les indemnités perçues à partir du jour où cette formation sera interrompue.

Je déclare avoir pris connaissance des dispositions de la note de service n° 89-103 du 28 avril 1989 en ce qui concerne :

- les obligations incombant aux fonctionnaires placés en congé de formation ;
- la durée maximale du versement de l'indemnité mensuelle forfaitaire (12 mois) ;
- l'obligation de paiement des retenues pour pension.

Adresse en congé :

Joindre obligatoirement à la présente demande une lettre de motivation

A....., le.....

Signature précédée de la mention manuscrite
« Lu et approuvé »

=====

Avis de l'Inspecteur de l'Éducation nationale de circonscription :

A....., le.....

- Avis Favorable
- Avis défavorable (à motiver)

Décision de la DASEN

A....., le.....

- Décision favorable
- Décision défavorable (à motiver)