

**Aménagement du temps de présence à l'école maternelle pour un enfant  
soumis à l'obligation  
d'instruction et scolarisé en petite section**

**FICHE DE LIAISON FAMILLE-ÉCOLE-DSDEN  
(données confidentielles)**

La possibilité d'aménagement porte uniquement sur **les heures de classe de l'après-midi**. Les modalités proposées **prennent en compte le fonctionnement général de l'école, les horaires d'entrée et de sortie des classes et son règlement intérieur**.

**Nom de l'école :**



**Directrice / directeur de l'école :**

NOM :

Prénom :

**Enfant concerné :**

NOM :

Prénom :

Date de naissance :

**Responsable(s) légaux de l'enfant<sup>1</sup> :**

NOM Prénom :



NOM Prénom :



**Aménagement demandé par les responsables légaux de l'enfant :**

Je soussigné(e)

demande que l'enfant

soit autorisé(e) à être absent de l'école :

- **L'après-midi complet** les jours de classe cochés ci-dessous :

**Lundi**    **Mardi**    **Jeudi**    **Vendredi**

<sup>1</sup> Au regard de l'obligation scolaire, les personnes responsables sont les parents, le tuteur ou ceux qui ont la charge de l'enfant, soit qu'ils en assument la charge à la demande des parents, du tuteur ou d'une autorité compétente, soit qu'ils exercent sur lui, de façon continue, une autorité de fait (article L.131-4 du code de l'éducation).

- **En début d'après-midi, sur le créneau horaire proposé par l'école, les jours de classe cochés ci-dessous :**

Lundi  Mardi  Jeudi  Vendredi

**Motif :**

**Date et signature(s) :**

**Avis de la directrice ou du directeur de l'école sur la demande :**

*(émis après consultation des membres de l'équipe éducative)*

**Date de réception de la demande :**

Avis favorable

**Date prévue pour la réunion de bilan avec les parents <sup>2</sup> :**

*Cette date peut être modifiée selon les disponibilités des participants ; à confirmer ultérieurement dans les délais habituels par la directrice ou le directeur de l'école.*

Avis défavorable pour le motif suivant :

**Date, signature et cachet de la directrice ou du directeur de l'école :**

**Décision de l'inspectrice ou de l'inspecteur de l'éducation nationale :**

**Date de réception de la demande :**

Avis favorable

Avis défavorable pour le motif suivant :

**Date, signature et cachet de l'inspectrice ou de l'inspecteur de l'éducation nationale :**