

2009/05  
Avril 2009

## SPÉCIAL ENTRÉE EN 6<sup>ème</sup> et PASSAGES DE CLASSE PRIMAIRE

### Sommaire

- Instructions
  - entrée au collège
  - passage de classe primaire
  - maintien à l'école maternelle
- Calendrier
- Tableau des langues vivantes

### Imprimés à utiliser

#### **Entrée en collège**

- ◆ fiche dossier « admission en classe de 6<sup>ème</sup> »
- ◆ proposition de poursuite de scolarité à l'issue de la dernière année du cycle des approfondissements
- ◆ décision du conseil des maîtres à l'issue de la dernière année du cycle des approfondissements
- ◆ fiche de liaison école collège
- ◆ fiche collective « proposition de répartition dans les classes de 6<sup>ème</sup> »
- ◆ liste nominative des élèves
- ◆ demande de dérogation à la carte scolaire
- ◆ note aux parents des élèves scolarisés dans la dernière année du cycle des approfondissements et fiche « évaluation du critère boursier – plafonds de ressources »
- ◆ feuille de position relative au brevet informatique et internet – niveau 1 (B2i)
- ◆ attestation de première éducation à la route (APER)

#### **Passages de classe primaire**

- ◆ proposition de poursuite de scolarité
- ◆ décision du conseil des maîtres

*Il vous appartient d'assurer la reproduction de ces documents.*

**Préambule :** le paragraphe 1, réglementation, s'applique à l'ensemble des décisions de passage ordinaire, précoce ou de maintien à l'école élémentaire (CP au CM2) et à l'école maternelle en sachant qu'aucun maintien ne peut être proposé en petite et moyenne section. Les maintiens en grande section ne peuvent être que limités aux projets personnalisés de scolarisation (PPS) et soumis à l'inspecteur de l'éducation nationale.

*Le même calendrier sera retenu.*

# 1 RÉGLEMENTATION

La situation des élèves scolarisés dans la dernière année du cycle des approfondissements doit être examinée en tenant compte des instructions ministérielles suivantes :

Décret n° 90-788 du 6 septembre 1990 – Décret n° 2006-583 du 23 mai 2006, art. D 321-6 du code de l'éducation :

« Au terme de chaque année scolaire, le conseil des maîtres se prononce sur les conditions dans lesquelles se poursuit la scolarité de chaque élève, en recherchant les conditions optimales de continuité des apprentissages, en particulier au sein de chaque cycle.

*Les propositions du conseil des maîtres sont adressées aux parents ou au représentant légal pour avis ; ceux-ci font connaître leur réponse dans un délai de quinze jours. Passé ce délai, l'absence de réponse équivaut à l'acceptation de la proposition. Le conseil des maîtres arrête alors sa décision qui est notifiée aux parents ou au représentant légal.*

▶ Si ceux-ci contestent la décision, ils peuvent, *dans un nouveau délai de quinze jours*, former un recours motivé, examiné par la **commission départementale d'appel** prévue à l'article D 3218.

△ *Lorsqu'un redoublement est décidé et afin d'en assurer l'efficacité pédagogique, un programme personnalisé de réussite éducative est mis en place.*

Durant sa scolarité primaire, un élève *ne peut redoubler ou sauter qu'une classe*. Dans des cas particuliers et après avis de l'inspecteur chargé de la circonscription du premier degré, un second redoublement ou un second saut de classe peuvent être décidés ».

## Dates limites

- *envoi à la famille de la proposition du conseil des maîtres* (modèle joint) : **lundi 11 mai 2009**
- *réponse de la famille* : **lundi 25 mai 2009**
- *envoi de la décision du conseil des maîtres* : **mardi 26 mai 2009**

⇒ *Si la personne responsable de l'élève conteste la décision, elle aura la possibilité de déposer un recours pour le **mardi 9 juin 2009** (dernier délai).*

\* \* \* \*

**Les recours** reçus par vos soins **seront transmis directement à l'inspection académique** (DIVEEC1 – Commission départementale d'appel premier degré, 12 bis boulevard Gallieni – 89011 AUXERRE Cedex) pour le :  
**vendredi 12 juin 2009, date impérative,**

accompagnés de la décision motivée prise par le conseil des maîtres ainsi que tous renseignements complémentaires d'ordre individuel : niveau et résultats scolaires, développement physique (poids, taille...), ou d'ensemble, que vous jugerez propres à éclairer la décision.

**NB : Les dossiers non parvenus à cette date ne pourront pas être examinés par la commission.**

\* \* \* \*

**Les parents de l'élève ou son représentant légal, qui le demandent, sont entendus par la commission.**

Il conviendra, dans ce cas, de préciser sur la lettre de recours (bien préciser ☎ le numéro de téléphone de la personne responsable, *les rendez-vous seront fixés par ce moyen*).

*Ces recours seront examinés par la commission départementale d'appel premier degré qui se réunira le **mercredi 17 juin 2009**.*

La décision prise **vaut décision définitive de passage dans la classe supérieure ou de redoublement.**

**Note ministérielle du 11 mars 1991 donnant les orientations pour la mise en œuvre de la nouvelle politique pour l'école**

☞ « ... il importe... que tous les élèves entrent au collège au plus tard dans leur douzième année... »

Les maintiens à l'école élémentaire au-delà de l'âge de 12 ans sont donc rigoureusement proscrits (sauf décision exceptionnelle prise par l'Inspecteur d'Académie).

La situation des nouveaux arrivants et des enfants du voyage doit être appréciée dans le cadre des textes parus au BO spécial n° 10 du 25 avril 2002.

## 2 PROCÉDURES et INFORMATION DES FAMILLES

**Cette procédure est à accompagner, comme par le passé, d'un certain nombre d'informations à donner aux familles.** Elles concernent :

- l'établissement d'affectation,
- le tableau des langues vivantes,
- les dérogations à la carte scolaire.

### 2-1 La langue vivante 1

Pour assurer la continuité de l'apprentissage des langues vivantes, une carte académique a conduit à identifier pour chaque collègue, une implantation précise de l'enseignement des langues à l'entrée en 6<sup>ème</sup>.

Dans le but d'améliorer la liaison école-collège en langues vivantes, il est demandé de renseigner le **document passerelle** (à la fin du livret d'accompagnement des programmes Anglais et Allemand cycle 3) afin de transmettre aux enseignants de 6<sup>ème</sup> un bilan précis des notions abordées à l'école élémentaire et de leur permettre de prendre connaissance de ce qui a été étudié.

Les enseignants de CM2 trouveront sur le site de l'inspection académique de la Saône et Loire (71) des évaluations en anglais (cadre européen A1) qui peuvent permettre de rendre compte aux professeurs de 6<sup>ème</sup> du niveau de leurs élèves. Ces évaluations ont été traduites par Mme ZUINGHEDAU en allemand et se trouvent sur le site de l'inspection académique de l'Yonne.

Pour tout renseignement ou demande d'aide concernant ce document liaison CM2-6<sup>ème</sup>, en particulier sa rédaction, il est possible de contacter Mme Dominique ZUINGHEDAU, CPD LVE à l'Inspection académique, bureau 204 (☎ : 03 86 72 20 57).

### 2-2 Le brevet informatique et internet

Le B2i, brevet informatique et internet, a été créé par une note de service de la direction de l'enseignement scolaire ([Bulletin officiel de l'Education Nationale n° 42 du 23 novembre 2000](#)) et **mis à jour au Bulletin officiel n° 29 du 20 juillet 2006** (<http://www.education.gouv.fr/bo/2006/29/MENE0601490A.htm>) et **au Bulletin officiel n° 42 du 16 novembre 2006** (<http://www.education.gouv.fr/bo/2006/42/MENE0602673C.htm>).

Il a notamment pour but :

- de faire une utilisation raisonnée des TICE,
- de percevoir les possibilités et les limites des traitements informatisés,
- de faire preuve d'esprit critique face aux résultats de ces traitements,
- d'identifier les contraintes juridiques et sociales dans lesquelles s'inscrivent ces utilisations.

Le brevet informatique et Internet est intégré aux programmes de l'école primaire depuis la rentrée 2002. La feuille de position sera intégrée au livret scolaire qui suit l'élève. **Les élèves quittant l'école devront être munis du B2i 1<sup>er</sup> niveau pour le passage au collège.**

L'attestation est désormais délivrée à tout élève pour lequel au moins 80 % des items ont été validés, à condition qu'ils soient répartis dans chacun des domaines de compétences. (cf. [BOEN no 34 du 22 septembre 2005](#), <http://www.education.gouv.fr/bo/2005/34/MENT0501853C.htm>).

Vous trouverez ci-joint à toutes fins utiles, le modèle officiel à reproduire et à intégrer au livret scolaire.

Vous pouvez également télécharger cette feuille de position sur :

- EDUSCOL (<http://eduscol.education.fr/D0053/documents.htm>)
- ou EDUCNET (<http://www2.educnet.education.fr/sections/formation/certification/b2i/>)

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter M. Claude DELAGOUTTE, Conseiller pédagogique TICE 1<sup>er</sup> degré (☎ : 06 89 85 55 41) et / ou les personnes ressources TICE rattachées à votre circonscription (<http://ia89.ac-dijon.fr/tice89/index.php/2007/08-les-pr-tice-en-2007-2009>).

Vous pouvez également consulter la page du B2i sur le site des professeurs ressources en TICE (<http://ia89.ac-dijon.fr/tice89/index.php/2007/01/20/29-le-b2i>).

## 2-3 L'attestation de première éducation à la route

Référence : circulaire ministérielle n° 2002-229 du 25 octobre 2002 parue au BO n° 40 du 31 octobre 2002

L'A.P.E.R., délivrée à l'issue de la scolarité primaire, valide l'acquisition de règles et de comportements liés à l'usage de la rue et de la route et la connaissance de leur justification. La grille d'évaluation ci-jointe sera intégrée dans le livret scolaire de l'élève et transmise avec le dossier d'entrée en 6<sup>ème</sup> au collège d'affectation, afin de permettre la poursuite du travail engagé.

Pour tout renseignement, il est possible de contacter M. Béguine, CPD EPS (☎ : 03 86 72 20 39).

## 2-4 L'affectation

- se fait en fonction du domicile des parents, ou du responsable légal (et non de l'école élémentaire fréquentée)
- et du secteur de recrutement des collèges défini par le Président du Conseil Général.

## 2-5 Les dérogations à la carte scolaire

### 2-5-1 Dérogations à la carte scolaire internes au département

Les demandes sont à établir en un seul exemplaire (modèle joint), à remettre *au principal du collège du secteur correspondant au domicile de l'élève, en même temps que le dossier de l'élève* lors des réunions d'entrée en 6<sup>ème</sup> qui se tiennent dans les collèges **entre le 2 et le 9 juin 2009**. Elles seront transmises au Principal du collège demandé **pour le 15 juin 2009** et envoyées à mes services **pour le 22 juin 2009**.

Les décisions seront notifiées aux familles **début juillet**.

La lettre ci-jointe est à remettre uniquement aux familles qui souhaitent établir une demande de dérogation à la carte scolaire.

*Il n'existe pas de procédure permettant de faire un recours de la décision.*

#### Attention !

- *Tous les dossiers d'entrée en 6<sup>ème</sup>, accompagnés d'éventuelles demandes de dérogation, devront parvenir au collège du secteur entre le 2 et le 9 juin 2009.*
- *Les demandes de dérogation déposées hors délais ne pourront pas être prises en compte.*

### 2-5-2 Dérogations à la carte scolaire avec changement de département

#### Élèves demandant à quitter l'Yonne

Les demandes sont à remettre **aussi** lors des réunions d'entrée en 6<sup>ème</sup>, au principal du collège du secteur, correspondant au domicile de l'élève, qui les transmettra à la division des élèves des examens et concours (DIVEEC 1) **pour le 22 juin 2009**.

La décision relève de l'Inspecteur d'Académie du département **demandé**. Il est prudent d'inviter la famille à se renseigner auprès de l'inspection académique concernée pour connaître les dates limites de dépôt.

**Nota** : les parents des élèves qui souhaitent une admission dans un collège privé n'ont pas à établir de demande de dérogation à la carte scolaire.

## 3 ORGANISATION et DÉROULEMENT DES OPÉRATIONS

### 3-1 Dossiers

Le dossier comprendra :

- la fiche-dossier (modèle joint),
- la fiche de liaison école collège (modèle joint),
- le livret scolaire dont toutes les rubriques doivent être soigneusement remplies. Dans le livret doivent être insérés tous documents susceptibles de donner une meilleure connaissance de l'enfant : milieu familial, santé (éventuellement fiche établie par le médecin de santé scolaire), fiche d'orientation le cas échéant...

- le document passerelle langues vivantes étrangères,
- la feuille de position relative au brevet informatique et internet 1<sup>er</sup> niveau,
- l'attestation de première éducation à la route,
- les résultats d'évaluations périodiques établies par l'enseignant ou les enseignants réunis en conseil des maîtres,
- les propositions faites par le conseil des maîtres et les décisions prises en fin d'année scolaire sur les conditions dans lesquelles se poursuit la scolarité,
- l'avis de la commission départementale d'orientation, si nécessaire,
- deux enveloppes timbrées à l'adresse de la famille.

### 3.2 Calendrier

<b>Lundi 11 mai 2009</b>	Proposition du conseil des maîtres
<b>Lundi 25 mai 2009</b>	Date limite réponse des parents
<b>Mardi 26 mai 2009</b>	Décision du conseil des maîtres
<b>Mardi 2 au mardi 9 juin 2009</b>	Remise des dossiers d'entrée en 6 <sup>ème</sup> et éventuelles demandes de dérogations à la carte scolaire
<b>Mardi 9 juin 2009</b>	Date limite recours des parents
<b>Mercredi 10 et jeudi 11 juin 2009</b>	Commissions locales d'assouplissement
<b>Vendredi 12 juin 2009</b>	Transmission recours à la commission départementale d'appel - Inspection académique, Auxerre
<b>Mercredi 17 juin 2009</b>	<b>Commission départementale d'appel premier degré</b>
<b>Début juillet 2009</b>	<b>Décisions sur dérogation à la carte scolaire</b>

### 3.3 Listes de présentation

Sont à établir, au niveau de l'école :

- la liste nominative des élèves scolarisés en dernière année du cycle des approfondissements : en trois exemplaires (un à conserver à l'école, un pour l'I.E.N. de la circonscription, un pour le collège du secteur) ;
- la fiche collective « proposition de répartition dans les classes de 6<sup>ème</sup> » : en deux exemplaires (un à conserver à l'école, un pour le collège du secteur).

L'Inspecteur d'Académie,  
 Directeur des Services Départementaux  
 de l'Éducation Nationale de l'Yonne,

**signé**

**Jean-Michel HIBON**