

POSTE À SUJÉTIONS PARTICULIÈRES (PSP)

—

Rentrée scolaire 2014

I – FICHE DE CANDIDATURE (à transmettre à la division du personnel de la DSDEN (DIPER2)
le vendredi 27 juin 2014 au plus tard)

Intitulé du Poste : **Directeur adjoint chargé de SEGPA**

NOM – Prénom :

ADRESSE :

.....

ÉCOLE :

CIRCONSCRIPTION :

Affectation : à titre provisoire à titre définitif

Tél. professionnel : Tél. personnel :

Rappelez ici les étapes de votre parcours professionnel (types de postes occupés, durée, formations particulières...) :

Titres, diplômes, qualifications,
 Stages de formation (fournir le CV disponible dans i-prof)

Exposez vos motivations en une dizaine de lignes :

Date, signature :

II - ENGAGEMENT

Cadre à remplir par l'intéressé

Libellé du PSP demandé : *Directeur adjoint chargé de SEGPA*

Je soussigné, NOM, Prénom :

1 – reconnais avoir obtenu toutes informations utiles concernant le poste à sujétions particulières :

auprès de :

2 – m'engage à accepter les conditions particulières d'exercice dans ce poste à sujétions particulières.

Date : **Signature :**

AVIS DE LA COMMISSION DU (DATE) :

Membres de la commission :

-
-
-
-

- Très favorable**
- Favorable**
- Défavorable (à motiver) :**

Signatures :