

**POSTE À SUJÉTIONS PARTICULIÈRES (PSP)**

—  
**Rentrée scolaire 2013**

**I – FICHE DE CANDIDATURE** (à transmettre à la DIPER pour le **lundi 8 avril 2013 au plus tard**)

Intitulé du Poste :

*Directeur du CAMSP de Sens*

**NOM – Prénom** : .....

**ADRESSE** : .....

.....

**ÉCOLE** : .....

**CIRCONSCRIPTION** : .....

Affectation : à titre provisoire

à titre définitif

Tél. professionnel : .....

Tél. personnel : .....

Rappelez ici les étapes de votre parcours professionnel (types de postes occupés, durée, formations particulières...):

Titres, diplômes, qualifications,  
Stages de formation (fournir le CV disponible dans i-prof)

**Exposez vos motivations en une dizaine de lignes :**

*Date, signature :*

## **II – ENGAGEMENT**

**Cadre à remplir par l'intéressé**

**Libellé du PSP demandé :**

*Directeur du CAMSP de Sens*

**Je soussigné, NOM, Prénom :** .....

**1 – reconnais avoir obtenu toutes informations utiles concernant le poste à sujétions particulières :**

**auprès de :** .....

**2 – m'engage à accepter les conditions particulières d'exercice dans ce poste à sujétions particulières.**

**Date :**

**Signature :**

**Cadre à remplir par l'IEN d'origine**

**AVIS IEN d'origine**

- Très favorable**
- Favorable**
- Défavorable (à motiver) :**

**Date :**

**Signature :**

**AVIS DE LA COMMISSION DU \_\_\_\_\_ 2013 :**

Membres de la commission :

-  
-  
-  
-

- Très favorable**
- Favorable**
- Défavorable (à motiver) :**

**Signatures :**